

	תחום עיסוק	דרישות התפקיד	ניסיון מוכח	השכלה
		והטמעת תרבות ארגונית ברשות מקומית	5 שנות הניסיון יתייחסו ל 7 השנים האחרונות שקדמו למועד הגשת הצעה להליך זה.	וניהול ובעל הסמכה מתאימה לייעוץ ארגוני
12.	יועץ נגישות (מבנים תשתיות וסביבה)	ייעוץ ולייווי מקצועיים בתחום נגישות מבנים, תשתיות וסביבה, לרבות מתן מענה לכל צורך בתחומי ההנגשה לאנשים עם מוגבלות.	ניסיון עבודה של 5 שנים לפחות בייעוץ בענייני נגישות למשרדי ממשלה וגופים ציבוריים בדגש על רשויות מקומיות	תואר ראשון באדריכלות / הנדסה אזרחית. רישום בפנקס המיוחד למורשי נגישות מבנים תשתיות וסביבה ברשם המהנדסים והאדריכלים
13.	יועץ בטיחות ואש	בבניית תכניות בטיחות בדגש על מבני ציבור ומוסדות חינוך, אישור, הקמת מערכים לניהול בטיחות, ייעוץ והדרכה בנושא בטיחות ואש באירועים המוניים	על המציע להיות בעל ניסיון מוכח של 5 שנים לפחות במתן שירותי ממונה בטיחות ויועץ בטיחות ואש במבנים ובאירועים המוניים בדגש על מבני ציבור ומוסדות חינוך. 5 שנות הניסיון יתייחסו ל 7 השנים האחרונות שקדמו למועד הגשת הצעה להליך זה. ניסיון מוכח: המציע הינו בעל ניסיון של 5 שנים לפחות בעבודה מול רשויות ממשלתיות / מקומיות וגופי ציבור תוך הכרת חוזרי מנכ"ל לתכנון מוסדות חינוך ומבני ציבור ובכלל זה: ▪ בעל ידע בהכנת תכניות בטיחות ואש ואישורן להיתר מול כלל הגורמים הרלוונטיים. ▪ לוויו שוטף בנושא בטיחות ואש בבניה / שיפוץ מבנים בתחום הרשות. ▪ הקמת מערכים לניהול בטיחות. הדרכה בנושאי בטיחות ואש באירועים המוניים – עבר השתלמויות בתחום	המציע הינו בעל תואר בהנדסת מכונות / הנדסה אזרחית – מדור מבנים, ממוסד מוכר על ידי המועצה להשכלה גבוהה בישראל, בעל רישיון מהנדס בתוקף ורישום בפנקס המהנדסים והאדריכלים במדור הרלוונטי בהתאם לחוק המהנדסים והאדריכלים תשי"ח 1958
14.	יועץ קרקע וביסוס	תכנון ביסוס, כולל חישובים סטטיים, הכנת מפרטים טכניים לביצוע וכן ייעוץ ופיקוח בתחום זה	על המציע להיות בעל ניסיון מוכח של 5 שנים לפחות במתן ייעוץ בתחום הקרקע והביסוס, חקירת שתית, ניתוח ממצאי הקרקע לאפשרויות ביסוס, הכנת דוח ביסוס ומבנה מסעה עם מתן המלצות מפורטות ופיקוח עליון על הביצוע בדגש על מבני ציבור ומוסדות חינוך. 5 שנות הניסיון יתייחסו ל 7	המציע הינו בעל תואר בהנדסה אזרחית – מדור מבנים עם התמחות בהנדסת קרקע/ גיאומכניקה/ גיאוטכניקה ממוסד מוכר על ידי המועצה להשכלה גבוהה בישראל, בעל רישיון מהנדס בתוקף ורישום בפנקס המהנדסים והאדריכלים במדור הרלוונטי בהתאם

תחום עיסוק	דרישות התפקיד	ניסיון מוכח	השכלה	
		<p>השניים האחרונות שקדמו למועד הגשת הצעה להליך זה.</p> <p>ניסיון מוכח:</p> <p>המציע הינו בעל ניסיון של 5 שנים לפחות בעבודה מול רשויות ממשלתיות / מקומיות וגופי ציבור תוך הכרת חוזרי מנכ"ל לתכנון מוסדות חינוך ומבני ציבור ובכלל זה:</p> <ul style="list-style-type: none"> ▪ חקירת שתית ▪ תכנון ביסוס ▪ ניתוח ממצאי קרקע לאפשרויות ביסוס <p>הכנת דוח ביסוס מבנה ומסעה תוך מתן המלצות ופיקוח עליון בעבור פרויקטי בניה / שיפוץ בתחום הרשות</p>	<p>לחוק המהנדסים והאדריכלים תשי"ח 1958</p>	
15.	יועץ קונסטרוקציה	<p>התכנון הקונסטרוקטיבי, כולל הכנת חישובים סטטיים וסכמות ליציבות המבנה, הכנת תכניות, מפרטים טכניים וכתבי כמויות לביצוע וכן פיקוח עליון על ביצוע בדגש על מבני ציבור ומוסדות חינוך. 5 שנות הניסיון יתייחסו ל 7 השנים האחרונות שקדמו למועד הגשת הצעה להליך זה.</p> <p>ניסיון מוכח:</p> <p>המציע הינו בעל ניסיון של 5 שנים לפחות בעבודה מול רשויות ממשלתיות / מקומיות וגופי ציבור תוך הכרת חוזרי מנכ"ל לתכנון מוסדות חינוך ומבני ציבור ובכלל זה:</p> <ul style="list-style-type: none"> ▪ עד 1,000 מ"ר - תכנון בתקופה זו לפחות 3 פרויקטים מסוג זה. ▪ מעל 1,000 מ"ר - תכנון בתקופה זו לפחות 2 פרויקטים מסוג זה. ▪ חוות דעת מקצועיות בנושא בעבור מבנים קיימים. ▪ הכנת חישובים סטטיים וסכמות ליציבות המבנה ובדיקה וחתימה להיתר בכל נושאי תכנון של המבנה במסגרת תכניות בתחום הרשות. <p>מתן הנחיות, הכנת תכניות ומפרטים טכניים וכתבי כמויות לפרויקטי בניה / שיפוץ בתחום הרשות.</p>	<p>על המציע להיות בעל ניסיון מוכח של 5 שנים לפחות במתן ייעוץ בתחום התכנון הקונסטרוקטיבי, כולל הכנת חישובים סטטיים וסכמות ליציבות המבנה, הכנת תכניות, מפרטים טכניים וכתבי כמויות לביצוע וכן פיקוח עליון על ביצוע בדגש על מבני ציבור ומוסדות חינוך</p>	<p>המציע הינו בעל תואר בהנדסה אזרחית – מדור מבנים ממוסד מוכר על ידי המועצה להשכלה גבוהה בישראל, בעל רישיון מהנדס בתוקף ורשום בפנקס המהנדסים והאדריכלים במדור מבנים בהתאם לחוק המהנדסים והאדריכלים תשי"ח 1958</p>
16.	יועץ ומהנדס מיזוג אוויר	<p>תכנון מערכות מיזוג אוויר כולל הכנה, ייעוץ ופיקוח על</p>	<p>המציע הינו בעל תואר בהנדסת חשמל / מכונות עם התמחות במערכות קירור</p>	

	תחום עיסוק	דרישות התפקיד	ניסיון מוכח	השכלה
		מפרכיים טכניים במבני ציבור	<p>יתייחסו ל 7 השנים האחרונות שקדמו למועד הגשת הצעה להליך זה.</p> <p>ניסיון מוכח:</p> <p>המציע הינו בעל ניסיון של 5 שנים לפחות בעבודה מול רשויות ממשלתיות / מקומיות וגופי ציבור בתכנון ופיקוח על ביצוע מערכות קירור ומיזוג אוויר במבני ציבור ובכלל זה:</p> <ul style="list-style-type: none"> ■ עד 1,000 מ"ר - תכנון בתקופה זו לפחות 3 פרויקטים מסוג זה. ■ מעל 1,000 מ"ר - תכנון בתקופה זו לפחות 2 פרויקטים מסוג זה. ■ הכנת סקרים למערכות קיימות. ■ הכנת תכניות לליווי תחזוקת מערכות קיימות. ■ בדיקת עבודות תשתית מערכות קירור ומיזוג אוויר של קבלי חוץ ובכלל זה הכנת דו"חות ככל שיידרש ומתן אישורים לעבודות אלו. מתן הנחיות, הכנת תכניות, מפרטים וכתבי כמויות לפרויקטי בנייה/ שיפוץ בתחום הרשות ואישורן מול כלל הגורמים הרלוונטיים. 	<p>ומיזוג אוויר, ממוסד המוכר על ידי המועצה להשכלה גבוהה בישראל, בעל רישיון מהנדס בתוקף ורשום בפנקס המהנדסים והאדריכלים במדור הרלוונטי בהתאם לחוק המהנדסים והאדריכלים תשי"ח 1958</p>
.17	יועץ/מתכנן מים וביוב	אפיון תכנון ופיקוח עליון של מערכות מים וביוב (כולל תחום שאיבה, מכוני מים ועוד) במגזר הציבורי	<p>על המציע להיות בעל ניסיון מוכח של 5 שנים לפחות כמתכנן ויועץ מערכות מים וביוב במבני ציבור ומוסדות חינוך. 5 שנות הניסיון יתייחסו ל 7 השנים האחרונות שקדמו למועד הגשת הצעה להליך זה.</p> <p>ניסיון מוכח:</p> <p>המציע הינו בעל ניסיון של 5 שנים לפחות בעבודה מול רשויות ממשלתיות / מקומיות וגופי ציבור בתכנון ופיקוח על ביצוע מערכות מים וביוב במבני ציבור ובכלל זה:</p> <ul style="list-style-type: none"> ■ עד 1,000 מ"ר - תכנון בתקופה זו לפחות 3 פרויקטים מסוג זה. ■ מעל 1,000 מ"ר - תכנון בתקופה זו לפחות 2 פרויקטים מסוג זה. 	<p>המציע הינו בעל תואר בהנדסה אזרחית, ממוסד המוכר על ידי המועצה להשכלה גבוהה בישראל, בעל רישיון מהנדס בתוקף ורשום בפנקס המהנדסים והאדריכלים במדור הרלוונטי בהתאם לחוק המהנדסים והאדריכלים תשי"ח 1958</p>

<u>השכלה</u>	<u>ניסיון מוכח</u>	<u>דרישות התפקיד</u>	<u>תחום עיסוק</u>	
	<ul style="list-style-type: none"> ■ הכנת סקרים למערכות קיימות. ■ הכנת תכניות לליווי תחזוקת מערכות קיימות . ■ בדיקת עבודות תשתית של קבלני חוץ ובכלל זה הכנת דו"חות ככל שיידרש ומתן אישורים לעבודות אלו. ■ מתן הנחיות, הכנת תכניות, מפרטים וכתבי כמויות לפרויקטי בנייה/ שיפוץ בתחום הרשות ואישרון מול כלל הגורמים הרלוונטיים. 			
<p>המציע הינו בעל תואר בהנדסה אזרחית, ממוסד המוכר על ידי המועצה להשכלה גבוהה בישראל, בעל רישיון מהנדס בתוקף ורשום בפנקס המהנדסים והאדריכלים במדור הרלוונטי בהתאם לחוק המהנדסים והאדריכלים תשי"ח 1958</p>	<p>על המציע להיות בעל ניסיון מוכח של 5 שנים לפחות כיועץ איטום במבני ציבור ומוסדות חינוך. 5 שנות הניסיון יתייחסו ל 7 השנים האחרונות שקדמו למועד הגשת הצעה להליך זה.</p> <p>ניסיון מוכח:</p> <p>המציע הינו בעל ניסיון של 5 שנים לפחות בעבודה מול רשויות ממשלתיות / מקומיות וגופי ציבור בתכנון ופיקוח על ביצוע איטום במבני ציבור ובכלל זה:</p> <ul style="list-style-type: none"> ■ עד 1,000 מ"ר - תכנון בתקופה זו לפחות 3 פרויקטים מסוג זה. ■ מעל 1,000 מ"ר - תכנון בתקופה זו לפחות 2 פרויקטים מסוג זה. ■ הכנת תכניות לליווי תחזוקת איטום קיים - מבנים, חדרים רטובים, גגות, ובריכות שחיה ונוי. ■ בדיקת עבודות של קבלני חוץ ובכלל זה הכנת דו"חות ככל שיידרש ומתן אישורים לעבודות אלו. ■ מתן הנחיות, מפרטים טכניים וכתבי כמויות לפרויקטי בנייה/ שיפוץ בתחום הרשות בדגש על מבני, גגות, חדרים רטובים ובריכות שחיה ונוי. 	<p>הכנה ייעוץ ופיקוח על מפרטים טכניים בתחום האיטום, לרבות מתן מענה לכל צורך בתחום האיטום במבנים וגגות</p>	יועץ איטום	18.

	<u>תחום עיסוק</u>	<u>דרישות התפקיד</u>	<u>ניסיון מוכח</u>	<u>השכלה</u>
19.	שמאי מקרקעין	הכנת שומות וחוות דעת לצרכי הערכת שווי השבחה וקביעת שיעורי השבחה לנכסים, והערכת שווי במבני ציבור, קביעת דמי שימוש ודמי שכירות	על המציע להיות בעל ניסיון מוכח של 5 שנים לפחות כשמאי מקרקעין ברשויות מקומיות, בדגש על מועצות אזוריות. 5 שנות הניסיון יתייחסו ל 7 השנים האחרונות שקדמו למועד הגשת הצעה להליך זה. ניסיון מוכח: הכנת שומות וחוות דעת לצרכי הערכת שווי השבחה וקביעת שיעורי השבחה לנכסים, והערכת שווי במבני ציבור, קביעת דמי שימוש ודמי שכירות לפחות ב-2 רשויות מקומיות	בעל רישיון בר תקוף מטעם מועצת השמאי מקרקעין
20.	כמאי	שירותי כמאות – הכנת חישובי כמויות, עריכת אומדנים וחומר למכרזים, במבני ציבור, מוסדות חינוך ותשתיות ברשות	על המציע להיות בעל ניסיון מוכח של 5 שנים לפחות במתן שירותי כמאות – הכנת חישובי כמויות, עריכת אומדנים וחומר למכרזים, במבני ציבור, מוסדות חינוך ותשתיות ברשות. 5 שנות הניסיון יתייחסו ל 7 השנים האחרונות שקדמו למועד הגשת הצעה להליך זה. ניסיון מוכח: המציע הינו בעל ניסיון של 5 שנים לפחות בעבודה מול רשויות ממשלתיות / מקומיות וגופי ציבור מתן שירותי כמאות במבני ציבור, מוסדות חינוך ותשתיות ובכלל זה: <ul style="list-style-type: none"> ▪ עד 1,000 מ"ר - תכנן בתקופה זו לפחות 3 פרויקטים מסוג זה. ▪ מעל 1,000 מ"ר - תכנן בתקופה זו לפחות 2 פרויקטים מסוג זה. ▪ חישובי כמויות - בינוי + תשתיות ▪ הכנת אומדנים מפורטים – בינוי + תשתיות. הכנת חומר למכרז קבלנים – בינוי + תשתיות	המציע הינו בעל תואר בהנדסה אזרחית, ממוסד המוכר על ידי המועצה להשכלה גבוהה בישראל, בעל רישיון מהנדס בתוקף ורשום בפנקס המהנדסים והאדריכלים במדור הרלוונטי בהתאם לחוק המהנדסים והאדריכלים תשי"ח 1958
21.	מעצב גרפי	עיצוב פליירים, עיתון מועצה, חוברות	על המציע להיות בעל ניסיון מוכח של 5 שנים לפחות	תעודת מעצב גרפי

	<u>תחום עיסוק</u>	<u>דרישות התפקיד</u>	<u>ניסיון מוכח</u>	<u>השכלה</u>
		לבקשת המועצה, באנרים, שמשיות, חומרי פרסום שונים	במתן שירותי עיצוב גרפי. 5 שנות הניסיון יתייחסו ל 7 השנים האחרונות שקדמו למועד הגשת הצעה להליך זה.	
22.	יועץ תקשורת ויחסי ציבור	יועץ תקשורת ויחסי ציבור.	על המציע להיות בעל ניסיון מוכח של 5 שנים לפחות במתן שירותי תקשורת ויחסי ציבור. 5 שנות הניסיון יתייחסו ל 7 השנים האחרונות שקדמו למועד הגשת הצעה להליך זה. נסיון בתחום מוניציפאלי, עדיפות למגזר יישובי, התמחות בניהול משברים,	תואר ראשון ממוסד מוכר בתקשורת
23.	יועץ בנושאים חשבונאיים	יעוץ והדרכה בנושאים חשבונאיים, מסים, הדרכת והנחיה מקצועית שוטפת למחלקת הנהלת חשבונות, גזברית, הנהלת המועצה. יעוץ וסיוע בהכנת דוחות רבעוניים, סיוע בהכנת תקציב ואישורו במתכונת של משרד הפנים. יעוץ חשבונאי למוסדות חינוך, עבודה מול מבקרים חיצוניים בנושאים חשבונאיים	ניסיון של 5 שנים כרו"ח שוטף במשרד במתן שירות לרשויות מקומיות. 5 שנות הניסיון יתייחסו ל 7 השנים האחרונות שקדמו למועד הגשת הצעה להליך זה. ניסיון מוכח: ביעוץ והדרכה בנושאים חשבונאיים שונים, מסים, הכנת דוחות רבעוניים, ושנתיים על פי דרישות משרד דרישות משרד הפנים לפחות ב-2 רשויות מקומיות. יעוץ חשבונאי למוסדות חינוך בניהול עצמי (לפחות 2 מוסדות) בהכנת תקציב לאישור משרד הפנים.	תואר ראשון בחשבונאות, חבר בלשכת רו"ח חשבון
24.	יעוץ בנושא תכנון ערים	יעוץ וליווי תכניות מתאר ותכניות אסטרטגיות	ניסיון של 5 שנים ובעבודה במתן שירות לרשויות מקומיות בתחום ליווי ויעוץ פרויקטים ותכניות אסטרטגיות ברשויות מקומיות. 5 שנות הניסיון	תואר ראשון ממוסד מוכר על ידי המועצה להשכלה גבוהה בתכנון ערים

	<u>תחום עיסוק</u>	<u>דרישות התפקיד</u>	<u>ניסיון מוכח</u>	<u>השכלה</u>
			יתייחסו ל 7 השנים האחרונות שקדמו למועד הגשת הצעה להליך זה.	
25.	יעוץ בנושא דיני עבודה	יעוץ להנהלת המועצה, מחלקת משאבי אנוש וגזרות בנושא דיני עבודה, הסכמים קיבוציים, הנחיות הממונה על השכר, הנחיות משרד הפנים, בתחום דיני העבודה, החלים על המועצה	ניסיון של למעלה מ-5 שנים ביעוץ לרשויות מקומיות בתחום דיני העבודה. 5 שנות הניסיון יתייחסו ל 7 השנים האחרונות שקדמו למועד הגשת הצעה להליך זה.	תואר ראשון במשפטים. חבר בלשכת עו"ד למעלה מ-5 שנים.
26.	יעוץ בנושא ארנונה וגביה לרבות הגשת תביעות ומחיקת חובות	יעוץ שוטף למנהלת הגביה, מנהלת הארנונה, גזברית המועצה, בתחום הארנונה. טיפול בתביעות משפטית כנגד החייבים, טיפול וריכוז נושא מחיקת חובות ארנונה לפי נהול משרד הפנים.	ניסיון של למעלה מ-5 שנים בייצוג רשויות מקומיות בהלכים משפטיים בתחום ארנונה וגביה לרבות טיפול בחובות ובמחיקת חובות. 5 שנות הניסיון יתייחסו ל 7 השנים האחרונות שקדמו למועד הגשת הצעה להליך זה.	תואר ראשון במשפטים. חבר בלשכת עו"ד למעלה מ-5 שנים
27.	יעוץ בתחום הכנת מכרזים	טיפול בהכנת מכרזים לבקשת הנהלת המועצה, בתחילת ההליך ועד לשלב בחירת הזוכה וחתירת ההסכם. לרבות מענה לפניית המציעים השתתפות בוועדות מכרזים של המועצה וכל מה שיידרש.	ניסיון של למעלה מ-5 שנים בהכנה ליווי וייצוג של רשויות מקומיות בהליכי מכרזים לפחות ב-2 רשויות מקומיות 5 שנות הניסיון יתייחסו ל 7 השנים האחרונות שקדמו למועד הגשת הצעה להליך זה.	תואר ראשון במשפטים, כלכלה/הנדסת תעשייה וניהול/ מנהל ציבורי /מנהל, עסקים/ מדעי החברה או הרוח. מוכר על ידי מל"ג

מסמכים שנדרש היועץ לצרף:

23. קורות חיים של היועץ, לרבות פרטי השכלתו וניסיונו המקצועי במתן שירותים בהתאם לתחום העיסוק הרלוונטי בהזמנה זו. תעודות המעידות על השכלתו וניסיונו כאמור.

24. תעודה המעידה על השכלתו של היועץ וכן כל תעודה ו/או רישיון הנדרשים מכוח כל דין לשם עיסוק באחד מתחומי העיסוק הנדרשים כאמור.

25. רשימת ממליצים, לרבות מספרי טלפון בהם ניתן ליצור עימם קשר.

26. אישורים בתוקף של המציע או של הגוף המעסיק אותו, על: ניהול פנקסי חשבונות ורשומות לפי חוק עסקאות גופים ציבוריים, התשל"ו, 1976 -היותו עוסק מורשה וניכוי מס במקור בתוקף.

27. תצהיר מאת המציע חתום על ידו ובמקרה שהמציע הינו תאגיד מכל סוג שהוא-חתום על ידי מורשי החתימה מטעמו ועל ידי כל אחד ממנהליו ומבעלי השליטה בו, לפיו המציע לא הורשע בפלילים בעבירה נגד בטחון המדינה ו/או בעבירה על פי חוק העונשין, התשל"ז 1977- כנגד גופו של אדם, ו/או בעבירות מוסר או בעבירות רכוש, או בעבירות שיש עימן קלון, או שאם הורשע, חלפו לפחות 10 שנים מיום מתן גזר הדין.

28. טופס בקשה להיכלל במאגר היועצים, חתום על ידי היועץ (**נספח 1** להזמנה זו).

29. על מציע למלא את כל הנספחים.

אופן הרישום למאגר וניהולו:

30. יועץ המבקש להיכלל במאגר, ימלא את הבקשה להצטרפות למאגר המצ"ב **כנספח 1** להזמנה, יצרף לה את כל המסמכים הנדרשים באוגדן סגור כמפורט בהזמנה זו וימציאה למשרדי המועצה המצויים בבניין המועצה, במסירה אישית במשרדי המועצה למזכירות/מחלקת הנדסה או לכתובת דוא"ל: rana-le@hotmail.com עד ולא יאוחר **מיום 20.08.2018 שעה 12:00**.

31. ועדת התקשוריות תבדוק עמידה בתנאי סף ותקינות המסמכים.

32. לאחר אישור ועדת ההתקשוריות על הכללת היועץ במאגר, תישלח ליועץ הודעה נוספת על אישור הכללתו במאגר.

33. לוועדת ההתקשוריות שמורה הזכות שלא לאשר רישום יועץ למאגר בהתאם לשיקול דעתה הבלעדי, גם באם היועץ עומד כנדרש בתנאי הסף המפורטים בהזמנה זו.

34. הרישום במאגר היועצים בהתאם להזמנה זו יהיה בתוקף לשלוש שנים ממועד מתן הודעה למשתתף על רישומו במאגר.

35. המועצה תהיה רשאית לפרסם את רשימת היועצים הכלולים במאגר גם באתר האינטרנט של המועצה.

36. ועדת התקשוריות תהיה רשאית למחוק יועץ מהמאגר לאחר שתיתן לו הזדמנות הוגנת לטעון בפניה את טענותיו.

37. יועץ שייכלל במאגר היועצים מחויב למסור למועצה הודעה בכתב על כל שינוי שחל אצלו ביחס לתנאי הסף כמפורט לעיל כולל ביטול ו/או התלייה ו/או אי חידוש שח רישיון או היתר או רשום, וזאת תוך 14 יום ממועד שנודע ליועץ על השינוי.

38. הבחירה ביועץ תעשה ככל הניתן על פי סבב שוויוני והוגן, תוך שקילת שיקולים נוספים כגון: אופי העבודה הנדרשת, ניסיון עבר עם היועץ, העדפת המבקש, המיקום הגיאוגרפי

של העבודה, היקף עבודות דומות שבוצעו בעבר ע"י היועץ, יתרונות יחסיים של היועץ רמת הזמינות של היועץ לביצוע העבודה הנדרשת, עבודה המשכית, יתרון מיוחד ליועץ מסוים - הכל באופן שוויוני והוגן המעניק את מירב היתרונות למועצה ועל פי שיקול דעתה הבלעדי.

39. לוועדת התקשרויות שמורה זכות הברירה, כחלק מהליך בחירת היועצים, לראיין מספר יועצים מתוך המאגר.

40. המאגר יהיה פתוח וזמין לקבלת טפסי הצטרפות ועד לתאריך 20.08.2018 בשעה 12:00, לא תקבלנה בקשות להיכלל במאגר לאחר מועד זה.

היקף ההתקשרות עם היועצים:

41. המועצה אינה מחויבת להתקשר עם יועץ כלשהו הרשום במאגר או בהיקף כלשהו.

42. על היועץ לקבל הזמנת עבודה חתומה מראש, מטעם מורשי החתימה של המועצה, כתנאי לתחילת מתן השירותים על ידו.

43. המועצה תהא רשאית להפסיק את ההתקשרות עם היועץ בכל עת, מסיבות של תפקוד לא מתאים או מסיבות תקציביות או מכל סיבה אחרת, על פי שיקול דעתה הבלעדי של המועצה.

התמורה:

44. התמורה בגין שירות של היועצים בתחומים השונים (להלן: "התמורה"), ייהיה על בסיס שעת עבודה או פרויקט כל מקרה לגופו.

45. אופן תשלום התמורה הנ"ל, ייעשה בהתאם לתנאי חוזה העבודה אשר יחתם עם היועץ.

איסור ניגוד עניינים:

46. מובהר בזאת, כי היועץ שייבחר לביצוע העבודה, עובדיו או כל הפועלים מטעמו, ידרשו להתחייב כתנאי סף לקבלת העבודה, שלא לעסוק ולא לטפל במישרין ו/או בעקיפין בכל עניין היוצר או העלול ליצור ניגוד עניינים עם העבודה שלביצועה ייבחרו; וכן לחתום על שאלון איתור חשש לניגוד עניינים שהעתקו מצ"ב.

בקשת יועץ להיכלל במאגר היועצים הנ"ל, מהווה הסכמה לכל תנאי ההזמנה.

מהדי נסראלדין

מזכיר/גזבר המועצה

נספח 1 - טופס בקשה-הגשת מועמדות למאגר יועצים ומתכננים

של מועצה מקומית כסרא-סמיע

לכבוד
מועצה מקומית כסרא-סמיע

שלום רב,

הנדון: בקשה להצטרף למאגר היועצים ומתכננים של המועצה

פרטי היועץ:

שם: _____ שם החברה: _____

ת.ז: _____ ח.פ.פ: _____

כתובת: _____ מס פקס': _____

מס' טלפון: _____

דוא"ל: _____

מס' טלפון סלולרי: _____

1. אני הח"מ, מבקש להיכלל במאגר היועצים והמתכננים המוקם על ידכם, אני מאשר כי קראתי את כל מסמכי ההזמנה להגשת מועמדות כפי שפורסמו על ידכם כמו גם את חוזר מנכ"ל 8/2016 ו- 5/2017 ואני מסכים ומקבל את כל האמור בהם.
2. אני מעוניין להיכלל במאגר היועצים לצורך אפשרות לקבלת עבודות מאת מועצה מקומית כסרא-סמיע (להלן: "המועצה") לפי הזמנה שתינתן לי מעת לעת והנני מתחייב לעמוד לרשות המועצה לביצוע עבודות אלו.
3. אבקש להירשם במאגר בתחום העיסוק הבא _____ (תחום 1 או יותר מתוך רשימה שבסעיף 21)
4. מצ"ב מסמכים כנדרש בהזמנה זו) מסמכים המעידים על השכלה וניסיון מקצועי כנדרש (בסעיף 22).
5. ידוע לי כי העבודה המבוקשת הינה על בסיס קבלני בלבד וכי אין המועצה מעסיקה שלי ו/או של העובדים המועסקים על ידי.

6 הריני מצהיר כי איני נמצא במצב של ניגוד עניינים, בין השירותים הנדרשים בהזמנה זו לבין עבודתי עם גופים אחרים במישרין או בעקיפין.

7 הריני מתחייב לשמור בסוד על כל מידע שיגיע לידי עקב פעילותי במסגרת הזמנה זו. התחייבות זו תחול אף על כל אדם שיועסק על ידי במתן שירותים מכוח הזמנה זו.

תאריך: _____ שם החותמים וחתימה: _____

חותמת: _____

במקרה של תאגיד:

אישור עו"ד /רו"ח

אני הח"מ עו"ד /רו"ח (מחק את המיותר) _____ מאשר בזה כי

החתומים לעיל מוסמכים לחתום על בשם היועץ/חברה כאמור.

שם עו"ד/רו"ח: _____

חתימה וחותמת: _____

תאריך: _____

נספח 2 - תצהיר לעניין חוק עסקאות גופים ציבוריים

אני הח"מ _____, ת.ז. _____, לאחר שהוזהרתי כי עלי להצהיר את האמת וכי אהיה צפוי/ה לעונשים הקבועים בחוק באם לא אעשה כן, מצהיר/ה בזאת כדלקמן:

1. הנני משמש כ _____ ב _____ (להלן: "המציע").
תפקיד _____ שם המציע _____

2. הנני מוסמך לתת תצהיר זה מטעם המציע.

3. יש לסמן את הסעיף הרלבנטי מבין האמורים להלן:

המציע או בעל זיקה *אליו לא הורשעו **ביותר משתי עבירות***;

המציע או בעל זיקה *אליו הורשעו **ביותר משתי עבירות***, אך במועד האחרון להגשת ההצעות למכרז חלפה שנה אחת לפחות ממועד ההרשעה האחרונה.

* "בעל זיקה" – כהגדרתו בסעיף 2ב(א) לחוק עסקאות גופים ציבוריים, תשל"ו-1976.

** "הורשע" - הורשע בפסק דין חלוט בעבירה שנעברה לאחר יום 31.10.02

*** "עבירה" – עבירה לפי חוק שכר מינימום, התשמ"ז-1987 או עבירה לפי חוק

עובדים זרים (איסור העסקה שלא כדין והבטחת תנאים הוגנים), התשנ"א-1991. ולעניין עסקאות לקבלת שירות כהגדרתו בסעיף 2 לחוק להגברת האכיפה של דיני העבודה, התשע"ב-2011 גם עבירה על הוראות החיקוקים המנויות בתוספת השלישית לאותו חוק.

4. יש לסמן את הסעיף הרלוונטי מבין האמורים להלן:

חלופה א- הוראות סעיף 9 לחוק שוויון זכויות לאנשים עם מוגבלות, התשנ"ח-1998 (להלן: "חוק שוויון זכויות") אינן חלות על המציע.

חלופה ב – הוראות סעיף 9 לחוק שוויון זכויות חלות על המציע והוא מקיים אותן.

5. למציע שסימן את החלופה ב' בסעיף 4 לעיל - יש להמשיך ולסמן בחלופות המשנה

הרלוונטיות להלן:

חלופה - (1) המציע מעסיק פחות מ-100 עובדים.

חלופה - (2) המציע מעסיק 100 עובדים לפחות, והוא מתחייב לפנות למנכ"ל משרד העבודה הרווחה והשירותים החברתיים לשם בחינת יישום חובותיו לפי סעיף 9 לחוק שוויון זכויות, ובמידת הצורך – לשם קבלת הנחיות בקשר ליישומן. במקרה שהמציע התחייב בעבר לפנות למנכ"ל משרד העבודה הרווחה והשירותים החברתיים לפי הוראות חלופה (2) לעיל,

ונעשתה עמו התקשרות שלגביה הוא התחייב כאמור באותה חלופה – (2) הוא מצהיר כי פנה כנדרש ממנו, ואם קיבל הנחיות ליישום חובותיו לפי סעיף 9 לחוק שוויון זכויות, הוא גם פעל ליישומן.

6. למציע שסימן את החלופה ב' בסעיף 4 לעיל – המציע מתחייב להעביר העתק מתצהיר זה למנכ"ל משרד העבודה והרווחה והשירותים החברתיים בתוך 30 ימים ממועד התקשרותו עם המזמינה (ככל שתהיה התקשרות כאמור).

7. הנני מצהיר כי זהו שמי, זו חתימתי ותוכן תצהירי אמת.

(חתימת המצהיר)

אימות עו"ד

אני הח"מ _____, עו"ד (מ.ר. _____) מאשר כי ביום _____ הופיעה בפני מר/גב' _____, ת.ז. _____, לאחר שהזהרתיו/ה כי עליו/ה להצהיר את האמת וכי יהא/תהא צפוי/ה לעונשים הקבועים בחוק באם לא יעשה/תעשה כן, אישר/ה בפני את תוכן תצהירו/ה לעיל בחתמו/ה עליו בפני.

(עו"ד)

נספח 3- תצהיר והתחייבות לעניין העדר ניגוד עניינים

אני _____, ת"ז _____, המשמש _____, כ _____ בחברת _____, (להלן: "המציע") מתחייב בזאת כדלקמן:

- הנני מתחייב שלא יהיה למציע, לפי העניין, או לעובדים מטעם המציע או לספקי / קבלני משנה מטעמו או לגורמים מקצועיים מטעמו במהלך תקופת מתן השירותים, ניגוד עניינים מכל מין וסוג שהוא עם גורמים בעלי עניין בתחום מתן השירותים נשוא מכרז X ומילוי תנאיו, וכי המציע אינו צפוי לכל תביעה ו/או טענה מצד שלישי כלשהו, בקשר עם מילוי התחייבויותיו על פי הסכם זה.
- הנני מתחייב כי המציע ימנע מכל פעולה ו/או מחדל אשר עלולים להעמיד אותו או מי מטעמו במצב של ניגוד עניינים כאמור לעיל, לרבות, קבלת עבודה עבור כל גורם או גוף אחר, אם העבודה כאמור עלולה להעמיד את המציע במצב של חשש לניגוד עניינים.
- הנני מתחייב כי המציע יודיע למזמין באופן מיידי על כל נתון או מצב שבשלהם עלול להימצא המציע במצב של ניגוד עניינים מיד עם היוודע למציע הנתון או המצב האמורים.
- הנני מתחייב כי המציע ימנע משימוש במידע כלשהו שהגיע לידיו במסגרת מכרז זה שלא למטרת ביצוע התחייבויות המציע כאמור מכרז זה.
- הנני מצהיר ומתחייב בשם המציע, כי המציע ידווח מראש למזמין על כל כוונה שלו, להתקשר עם כל גורם, העלול להביא להתקשרות שתהא בניגוד להתחייבויותיו בסעיפים אלו, ולפעול בהתאם להוראות המזמין בעניין. המזמין רשאי לא לאשר למציע התקשרות כאמור או לתת הוראות אחרות שיבטיחו העדר ניגוד עניינים, והמציע מתחייב כי יפעל בהתאם להוראות אלו, בהקשר זה.
- לא תהיינה למציע כל טענות או תביעות מכל מין וסוג שהוא בגין כל החלטה של המזמין בקשר עם מניעת ניגוד עניינים.
- מובהר בזאת שלעניין מכרז זה "ניגוד עניינים" פירושו גם כל אירוע העלול להוביל למצב של "חשש לניגוד עניינים" או בעל פוטנציאל לניגוד עניינים.

ולראיה באתי על החתום:

_____ שם
_____ חתימה

אישור עו"ד

אני הח"מ, _____, עו"ד, מאשר בזה כי ביום _____ הופיעה בפני מר/גב' _____, אשר זיהיתיו/ה באמצעות ת.ז. מס' _____ / המוכר/ת לי באופן אישי, וכי לאחר שהזהרתיו/ה כי עליו/ה להצהיר אמת ואמת בלבד וכי אם לא מתעשה כן /תהיה צפויה לעונשים הקבועים בחוק, אישר/ה נכונות הצהרתו/ה לעיל וחתם/מה עליה בפני.

_____ תאריך
_____ חתימה וחותמת

נספח 4- אישור בדבר מורשי חתימה בתאגיד

אני הח"מ, עו"ד/ רו"ח _____, מ.ר. _____

כעו"ד / רו"ח של התאגיד, הנני לאשר הזאת כי הי"ה:

שם _____ ת.ז. _____

שם _____ ת.ז. _____

שם _____ ת.ז. _____

משמשים מנהלים דירקטורים _____

בתאגיד:

שם התאגיד _____

ומורשים להתחייב בשמו.

כמו כן, הנני לאשר בזאת כי:

חתימת כל אחד מהם חתימתם גם יחד _____

בצירוף חותמת התאגיד

מחייבת את התאגיד.

עו"ד / רו"ח _____

תאריך _____

נספח 5 - תצהיר בדבר העדר הרשעות פליליות קודמות

אנו הח"מ מר/גב _____ נושאות ת"ז מס' _____ מורשה/ית חתימה מטעם _____ מס' זיהוי/ח.פ. _____ (להלן: "המציע"), לאחר שהוזהרתי כחוק כי עלי לומר את האמת וכי אהיה צפויה לכל העונשים הקבועים בחוק אם לא אעשה כן, מצהירה ומתחייבת בזאת ובכתב כדלקמן:

1. הוסמכתי כדין על ידי _____ (להלן: "המציע") לחתום על תצהיר זה בתמיכה להצעה למכרז _____ (להלן: "המכרז").

2. הרייני מצהיר כדלקמן:

2.1. המציע לא הורשע בעבירות לפי חוק מס קניה (סחורות ושירותים), התשי"ב-1952; פקודת מס הכנסה; פקודת המכס; חוק מס ערך מוסף, התשל"ו-1975; חוק הפיקוח על המטבע, התשל"ח-1978; סעיפים 290 עד 297, 383 עד 393 ו-414 עד 438 לחוק העונשין, התשל"ז-1977, למעט הרשעות שנמחקו או התיישנו לפי חוק המרשם הפלילי ותקנת השבים, התשמ"א-1981.

או (מחק את המיותר)

2.2. המציע הורשע בעבר בחשד לביצוע העבירות הבאות:

_____ (יש לפרט מתוך העבירות המנויות לעיל).

3. הואיל וכך, אני נותן/ת בזאת את הסכמתי מראש למסירת כל המידע הקיים ו/או שיהיה קיים אודות המציע במרשם הפלילי ביחס לעבירות שפורטו לעיל, על פי חוק המרשם הפלילי ותקנת השבים, תשמ"א-1981.

4. הסכמה זו תהא תקפה במשך כל תקופת ההתקשרות של המזמין עם הזוכה במכרז שבנדון.

_____ חתימת המצהיר

אישור:

אני הח"מ _____ עו"ד, מאשר/ת כי ביום _____ הופיעה בפני בכתובת _____ מר/גבי _____ המוכר/ת לי אישית ו/או שזיהיתיו/ת על פי ת.ז. מס' _____ ולאחר שהוזהרתי/וה כי עליו/ה להצהיר את האמת כי יהיה/תהיה צפויה לעונשים הקבועים בחוק אם לא יעשה/תעשה כן, אישר/ה את נכונות ההצהרה הנ"ל וחתם/ה עליה בפניי.

_____ עו"ד

_____ תאריך

